



KONKURRANSEGRUNNLAG

Begrenset anbudskonkurranse

etter forskriftens del I og del III

for anskaffelse av

Dynamisk innkjøpsordning for kjøp av biler under 3,5 tonn

Vennesla kommune

Ansvarlig anskaffer: Linn Kristin Bråthen (linn.kristin.brathen@vennesla.kommune.no)

Anskaffelsesoversikt

Hovedtype, estimert verdi, CPV-koder og utførelsessted fremgår under Konkurransedetaljer.

Vennesla kommune inviterer til deltakelse i konkurranse for etablering av dynamisk innkjøpsordning (DIO) for kjøp av kjøretøy under 3,5 tonn.

Anskaffelsens formål

Formålet med anskaffelsen er å etablere en dynamisk innkjøpsordning som skal sikre effektiv, fleksibel og fremtidsrettet anskaffelse av kjøretøy til kommunens virksomheter.

Ordningen skal bidra til å dekke løpende behov for kjøp av nye kjøretøy, og samtidig støtte opp under kommunens klima- og miljømål. Som hovedregel skal det anskaffes nullutslippskjøretøy. Avvik kan forekomme dersom det er nødvendig av hensyn til beredskap eller særlige behov.

Om dynamisk innkjøpsordning

Den dynamiske innkjøpsordningen etableres i henhold til forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) del I og del III, og gjennomføres som en begrenset anbudskonkurranse (jf. FOA § 26-5).

Ordningen er en to-trinns prosedyre:

- **Trinn 1:**Kvalifikasjonsfase hvor leverandører søker om opptak i ordningen
- **Trinn 2:**Gjennomføring av minikonkurranser hvor kvalifiserte leverandører inviteres til å gi tilbud

Det inngås ikke kontrakt ved opptak i ordningen. Kontrakt inngås først etter gjennomført konkurranse for det enkelte kjøp.

Ordningen er helelektronisk, og all kommunikasjon og tilbudslevering skal skje via oppdragsgivers KGV-løsning.

Omfang og estimert verdi

Anskaffelsen omfatter kjøp av:

- Personbiler
- Varebiler
- Andre kjøretøy under 3,5 tonn

Estimert samlet verdi for anskaffelsene under ordningen er ca.**32 millioner kroner ekskl. mva.**over en periode på inntil**5 år**.

Maksimal verdi er satt til**52 millioner kroner ekskl. mva.**

Det presiseres at:

- Oppgitt volum er estimerer og ikke bindende
- Oppdragsgiver har ingen kjøpsforpliktelse
- Behov og omfang vil variere gjennom avtaleperioden

Deltakelse i ordningen

Leverandører kan søke om opptak i ordningen ved å levere kvalifikasjonssøknad (ESPD).

Ordningen er åpen for løpende opptak:

- Nye leverandører kan søke om opptak gjennom hele ordningens varighet
- Søknader behandles fortløpende

Alle leverandører som oppfyller kvalifikasjonskravene vil bli tatt opp i ordningen.

Kvalifikasjonskrav (kort oversikt)

Leverandører må blant annet dokumentere:

- Betalte skatter og avgifter (skatteattest)
- Lovlig etablert foretak (firmaattest/registrering)
- Tilstrekkelige tekniske og faglige kvalifikasjoner, herunder: Autorisasjon som merkeforhandler

Miljøledelsessystem (f.eks. ISO 14001, Miljøfyrtårn eller tilsvarende)

Kvalitetssikringssystem (f.eks. ISO 9001 eller tilsvarende)

Fullstendig oversikt fremgår av konkurransegrunnlaget.

Gjennomføring av konkurranser i ordningen

Ved konkrete anskaffelser vil oppdragsgiver gjennomføre minikonkurranser, hvor:

- Alle kvalifiserte leverandører inviteres til å gi tilbud
- Kravspesifikasjon og kontraktsvilkår fastsettes i den enkelte konkurranse
- Tildeling skjer basert på kriterier angitt i konkurransen

Tildelingskriterier vil normalt omfatte:

- Pris
- Teknisk og funksjonell kvalitet
- Service og oppfølging
- Leveringstid

Tilbudsfrist i minikonkurranser vil normalt ikke være kortere enn 10 dager.

Viktige datoer

- Frist for første kvalifikasjonssøknad: se KGV
- Evaluering skjer fortløpende
- Oppstart av ordningen: snarest etter første evaluering

Kommunikasjon

All kommunikasjon i konkurransen skal foregå via KGV.

- Spørsmål skal stilles i KGV innen angitte frister
- Tilbuds- og søknadsdokumenter skal leveres elektronisk
- Språk: norsk

Andre forhold

- Det stilles krav til lønns- og arbeidsvilkår i henhold til gjeldende regelverk
- Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avvise leverandører som ikke oppfyller kvalifikasjonskravene eller som omfattes av avvisningsreglene i FOA § 24-2

Opplysninger underlagt taushetsplikt vil bli behandlet i henhold til regelverket

All utskiftning av kommunale biler styres av Økonomiseksjonen i kommunen.

Prosedyre

Begrenset anbudskonkurranse

Alle kan søke om å delta, men bare et utvalg av kvalifiserte leverandører blir invitert til å levere tilbud. Selve tilbudsfasen skjer uten dialog eller forhandling utover mindre avklaringer og korrigeringer av tilbudene.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter i kommunikasjonsmodulen i Hyrr.

Offentleglova og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

Lønns- og arbeidsvilkår

Leverandøren skal overholde gjeldende lovverk om lønn og arbeidsvilkår. Oppdragsgiver kan kreve dokumentasjon på at dette er oppfylt.

Lærlinger

Der det er relevant for anskaffelsen, skal leverandøren overholde bestemmelsene om lærlinger i arbeidsmiljøloven og tariffavtaler.

Forbehold og avvik

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjøre mindre avvik fra konkurransegrunnlaget dersom dette er nødvendig under gjennomføringen av anskaffelsen.

Oppdatering og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i KGV. Dersom

leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklare, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger via oppdragsgivers KGV. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via KGV.

Reglene for kommunikasjon

All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje gjennom oppdragsgivers KGV (Konkurransegrenseverktøy). Dette gjelder også spørsmål og svar.

Juridisk ramme

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til anskaffelsesforskriften (FOA) del I og III.

Kjøper

Vennesla kommune

Org.nr: 936846777

Venneslamoen 19, 4700, Vennesla

E-post: post@vennesla.kommune.no

Telefon: +47 38 13 72 00

Kontaktperson

Linn Kristin Bråthen

E-post: linn.kristin.brathen@vennesla.kommune.no

Telefon: +4746921731

Konkurransedetaljer

Anskaffelsesdel:	Del III-anskaffelse - Over EØS-terskelverdi	Utførelsessted:	Venneslamoen 19, Vennesla, NOR
Hovedtype:	Varer		
Estimert verdi:	52 000 000 NOK		

CPV-koder:

- 34100000 - Motorkjøretøy (Hoved)
- 50111000 - Forvaltning av bilpark, reparasjon og vedlikeholdstjenester
- 34113000 - Kjøretøyer med firehjulstrekk

Varighet:

Oppstart:	4. november 2025
Slutt:	30. september 2030
Varighet:	4 år og 10 måneder og 26 dager
Tilleggsinformasjon:	Dynamisk innkjøpsordning. Ordningens varighet kan bli videre utvidet.

Tidsfrister:

Forespørsel om deltakelse:	4. november 2025, 12:00
Frist for å stille spørsmål:	4. november 2025, 12:00
Tildeling:	4. november 2025, 12:00
Tilbudsfrist:	30. september 2030, 12:00
Vedståelsesfrist:	60 dager

Kvalifikasjonskrav:

ESPD (Europeisk egenerklæringsskjema) er aktivert for denne konkurransen.

Aktiverte avvisningsgrunner:

A: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER STRAFFEDOMMER

- Deltakelse i kriminell organisasjon
- Korrupsjon
- Bedrageri
- Terrorhandlinger eller lovbrudd knyttet til terrorvirksomhet
- Hvitvasking eller terrorfinansiering
- Barnearbeid og andre former for menneskehandel

B: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER BETALING AV SKATTER, AVGIFTER OG TRYGDEAVGIFTER

- Betaling av skatter og avgifter
- Betaling av trygdeavgifter

C: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER INSOLVENS, INTERESSEKONFLIKTER ELLER ALVORLIGE FEIL I YRKE-SUTØVELSEN

- Brudd på forpliktelser innen miljørett
- Brudd på forpliktelser innen sosialrett
- Brudd på forpliktelser innen arbeidsrett
- Konkurs
- Insolvens
- Gjeldsforhandling
- Tilsvarende situasjon som konkurs under nasjonal lov
- Eiendeler administrert av bostyrer
- Virksomheten er suspendert
- Skyldig i alvorlig forsømmelse
- Avtaler med andre leverandører for å forvrengte konkurransen
- Interessekonflikt grunnet deltakelse i anskaffelsesprosedyren
- Direkte eller indirekte involvering i forberedelsen av denne anskaffelsen
- Tidlig heving, erstatning eller andre lignende sanksjoner
- Skyldig i feilaktig fremstilling eller tilbakeholdelse av informasjon

D: ANDRE AVVISNINGSGRUNNER SOM ER FASTSATT I DEN NASJONALE LOVGIVNINGEN I OPPDRAGSGIVERENS MEDLEMSSTAT

- Rent nasjonale avvisningsgrunner

Nr.	Krav
1	Autorisasjon som merkeforhandler Filoplasting tillatt
	Det er et krav at tilbyder er autorisert merkeforhandler for kjøretøyene som tilbys under denne dynamiske innkjøpsordningen.
2	Skatteattest
	Leverandøren skal fremlegge skatteattest som bekrefter at skatter og avgifter er betalt. Verifiseres automatisk via eBevis (krever samtykke i Altinn).
3	Firmaattest
	Firmaattest fra Foretaksregisteret som bekrefter registrering, signaturrett og prokura. Hentes automatisk via eBevis.

4	Leverandøren skal ha tilstrekkelig relevant miljøkompetanse Filoplasting tillatt
Leverandøren skal ha tilstrekkelig relevant miljøkompetanse, styringssystemer og rutiner for kvalitetssikring for å sikre at ytelsen blir utført på en miljømessig riktig måte og i samsvar med miljørelevante krav i offentligrettslige bestemmelser og kontrakten. Dokumenteres med: Redegjørelse for leverandørens miljøpolicy og retningslinjer for miljøoppfølging. Redegjørelsen skal være på maks to A4-sider. Dersom leverandøren er sertifisert etter ISO 14001, Miljøfyrtårnet eller tilsvarende sertifiseringsordninger, vil dette være tilstrekkelig for å tilfredsstille kravet.	
5	Leverandøren skal ha gode rutiner for kvalitetsstyring Filoplasting tillatt
Redegjørelse for leverandørens kvalitetssikringssystem/ kvalitetsstyringssystem. Redegjørelsen skal være på maks. to A4-sider. Dersom leverandøren er sertifisert etter ISO 9001 eller tilsvarende sertifiseringsordninger, vil dette være tilstrekkelig for å tilfredsstille kravet.	

Tildelingskriterier:

Evalueringsmetode:	Fastsatt vekting per kriterium
Prisberegningsmetode:	Forholdsmessig

Formel:

$$r = r_{max} - ((p - p_{min}) \times (r_{max} - r_{min})) / (p_{max} - p_{min})$$

Hvor p_max = høyeste tilbudte pris × 2 (referansepris), p_min = laveste tilbudte pris, r_max = maksimalt antall poeng, r_min = minimum antall poeng

Miljøkriterier:	Standard håndtering
-----------------	---------------------

Kriterie	Type	Vekt	Beskrivelse
Klima og miljø	Klima og miljø	30%	Under dette kriteriet vurderes tilknyttede krav.
Pris	Pris	30%	Under dette kriteriet vurderes tilknyttet prisskjema.
Kvalitet	Kvalitet	40%	Under dette kriteriet vurderes tilknyttede krav.

Kravspesifikasjon:

1. Kjøretøyets grunnleggende egenskaper

--	--	--

Nr.	Krav	Type
1.1	Tilbudt kjøretøy skal være nytt ved levering Kravet er oppfylt dersom kjøretøyet er fabrikknytt og ikke tidligere er registrert som ordinært brukt kjøretøy.	Må-krav
1.2	Tilbudt kjøretøy skal ha tillatt totalvekt på maksimalt 3 500 kg Kravet gjelder kjøretøyets tillatte totalvekt slik den fremgår av kjøretøydata eller typegodkjenning. Dokumentasjon kan legges ved.	Må-krav
1.3	Tilbudt kjøretøy skal leveres med automatgir Kravet er oppfylt dersom kjøretøyet leveres med automatisk girkasse eller tilsvarende automatisk drivlinjeløsning.	Må-krav
1.4	Tilbudt kjøretøy skal leveres med minimum 2 nøkler Kravet er oppfylt dersom kjøretøyet ved levering inkluderer minst to fungerende nøkler eller nøkkelenheter.	Må-krav
1.5	Leverandøren skal oppgi kjøretøytype og modellbetegnelse Oppgi kjøretøytype, merke, modell og eventuell variant som tilbys.	Kvalitet

2. Funksjonelt utstyr og bruksegenskaper

Nr.	Krav	Type
2.1	Tilbudt kjøretøy skal leveres med parkeringssensor Kravet er oppfylt dersom kjøretøyet er utstyrt med parkeringssensorer foran, bak eller begge deler.	Må-krav
2.2	Tilbudt kjøretøy skal leveres med ryggekamera Kravet er oppfylt dersom kjøretøyet har ryggekamera integrert i kjøretøyets system eller tilsvarende løsning montert ved levering.	Må-krav
2.3	Tilbudt kjøretøy skal leveres med navigasjonsløsning Kravet er oppfylt dersom kjøretøyet har integrert navigasjon eller fabrikkstøttet navigasjonsløsning tilgjengelig ved levering.	Må-krav
2.4	Tilbudt kjøretøy skal leveres med piggdekk for vinterseong Kravet er oppfylt dersom ett komplett sett piggdekk tilpasset tilbudt kjøretøy inngår i leveransen.	Må-krav
2.5	Beskriv relevante funksjonelle egenskaper utover minimumskravene	Kvalitet

	Beskriv kort funksjonelt utstyr og egenskaper som gir merverdi for kommunal bruk, for eksempel førerstøttesystemer, innlasting, fleksibilitet, ergonomi eller sikkerhetsutstyr utover minimumskravene. Oppgi kun egenskaper som følger med tilbudt kjøretøy.	
--	--	--

3. Klima- og miljøegenskaper

Nr.	Krav	Type
3.1	Elektrisk kjøretøy skal kunne hurtiglades Kravet er oppfylt dersom kjøretøyet støtter DC-hurtiglading. Dokumentasjon fra produsent eller spesifikasjon kan legges ved.	Må-krav
3.2	Elektrisk kjøretøy skal leveres med ladekabel Kravet er oppfylt dersom nødvendig ladekabel for normal lading følger med kjøretøyet ved levering.	Må-krav
3.3	Oppgi elektrisk rekkevidde etter WLTP Oppgi kjøretøyets elektriske rekkevidde i kilometer målt etter WLTP. Dersom kjøretøyet ikke er elektrisk eller ikke har WLTP-rekkevidde, oppgis 0.	Klima og miljø
3.4	Oppgi energiforbruk Oppgi energiforbruk i kWh per 100 km for elektriske kjøretøy. Dersom kjøretøyet ikke er elektrisk, oppgis 0.	Klima og miljø

4. Framkommelighet og teknisk ytelse

Nr.	Krav	Type
4.1	Kjøretøyet skal kunne tilbys med firehjulstrekk når dette etterspørres i minikonkurransen Kravet er oppfylt dersom leverandøren kan tilby variant med firehjulstrekk for de kjøpene hvor oppdragsgiver spesifiserer dette behovet.	Må-krav
4.2	Oppgi bagasje- eller lasteromsvolum Oppgi volum i liter for personbil eller kubikkmeter for varebil, basert på produsentens oppgitte spesifikasjon for tilbudt kjøretøy.	Kvalitet
4.3	Oppgi maksimal nyttelast	Kvalitet

	Oppgi kjøretøyets maksimale nyttelast i kilogram i henhold til produsentens eller typegodkjenningens spesifisering.	
4.4	Oppgi eventuelt hengervekt Oppgi tillatt hengervekt i kilogram for tilbudt kjøretøy. Dersom kjøretøyet ikke kan trekke tilhenger, oppgis 0.	Kvalitet

5. Levering og dokumentasjon

Nr.	Krav	Type
5.1	Kjøretøyet skal leveres registreringsklart Kravet er oppfylt dersom kjøretøyet leveres klart for bruk med nødvendig standardutstyr, klargjøring og dokumentasjon som kreves for ordinær drift.	Må-krav
5.2	Det skal følge med brukerdokumentasjon på norsk eller engelsk ved levering Kravet er oppfylt dersom nødvendig brukerdokumentasjon for kjøretøy og eventuelt ladeutstyr følger med ved levering.	Må-krav
5.3	Oppgi planlagt leveringsdato Oppgi tidligste realistiske dato for levering av tilbudt kjøretøy.	Kvalitet
5.4	Legg ved produktspesifisering for tilbudt kjøretøy Last opp brosjyre, datablad eller tilsvarende produktspesifisering som dokumenterer sentrale tekniske data og utstyr for tilbudt kjøretøy.	Må-krav

Innleveringsvilkår:

Elektronisk innlevering:

Påkrevd

Elektronisk signering:

Ikke spesifisert

Tillatte språk:

Norsk